**Порядок выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к системе холодного водоснабжения**

Для оформления всех необходимых документов юридические и физические лица, желающие подключится к сетям водоснабжения,

обращаются в МУП «Коммунальщик»,

в котором можно получить все необходимые консультации.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование организации*** | МУП «Коммунальщик» |
| ***ИНН*** | 2429002760 |
| ***Местонахождение (адрес)*** | Красноярский крайНовоселовский район,С.Новоселово,ул.Промышленная 12 |
| ***Наименование службы, ответственной за прием и обработку заявок на подключение к системе холодного водоснабжения*** | МУП «Коммунальщик» |
| ***Телефон*** | 83914799088 |
| ***Адрес*** | Красноярский крайНовоселовский район,С.Новоселово,ул.Промышленная 12 |

**Для того чтобы подключить объект к водопроводным сетям**

**МУП «Коммунальщик» необходимо выполнить следующие мероприятия:**

1. Подача заявки на выдачу технических условий, на присоединение к сетям водоснабжения с приложенным к ней комплектом документов (копии).

2.       Получение технических условий.

3.       Выполнение технических условий.

**Подача заявки на выдачу Технических условий**

[Заполнить заявку на выдачу технических условий](http://pkvoda.ru/Raskrytie_informacii/Porjadok/Porjadok_vypolnenija/version/version_0.1/Zajavka_na_vydachu_TU_i_perechen_neobkhodimykh_dokumentov.doc). Полный комплект документов с заполненным заявлением  подается в МУП «Коммунальщик».

**Получение технических условий.**

Для получения технических условий на основании «Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006г. № 83 **Заявителю необходимо предоставить в следующие документы:**

1.      Разрешение органов местного самоуправления (или документы, подтверждающие, что строение находится в собственности (копии и оригиналы для сверки).

2.      Копии и оригиналы для сверки учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление (копии и оригиналы для сверки).

3.      Правоустанавливающие документы на земельный участок.

4.      Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населённого пункта.

5.      Топографическая карта участка в масштабе 1:500 со всеми существующими наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с нанесённой посадкой объекта.

**Выполнение технических условий.**

Для выполнения  условий подключения и заключения договора на отпуск питьевой воды, заявителю необходимо явиться в МУП «Коммунальщик» для:

1.      Согласования раздела проектной документации «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений»;
2.      Заявитель выполняет условия подключения, предъявляет сети для технического надзора в МУП «Коммунальщик», получает технические условия на монтаж узла учёта в МУП «Коммунальщик», устанавливает водомерный узел, обращается в МУП «Коммунальщик», для приемки водомерного узла для коммерческих расчетов;
3.      При необходимости пользованием водой на период строительства заключается договор на отпуск питьевой воды;
4.      После получения разрешения на осуществления присоединения (врезки) Заявитель выполняет работы по присоединению (врезки) объекта к действующим сетям водоснабжения (за счет средств Заявителя по отдельному договору заключаемого преимущественно с МУП «Коммунальщик»);
6.      После рассмотрения пакетов документов в МУП «Коммунальщик» выдает документ о технической готовности сетей и сооружений водопровода установленной формы для государственного архитектурно - строительного надзора;
7.      Подписание договора на отпуск питьевой воды.